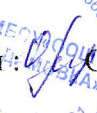


Утверждаю:

Директор школы:  Суттор О.Л.



Дорожная карта
по подготовке к проведению государственной
(итоговой) аттестации обучающихся, освоивших
программу основного общего образования
в 2024/2025 учебном году
в МБОУ «ООШ с.Адамовка»

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Нормативно – правовое, информационное обеспечение процедуры проведения государственной итоговой аттестации			
1	Анализ результатов подготовки и организации проведения ГИА в 2024 году.	август	директор
2	Изучение нормативных документов различного уровня по организации и проведению итогового собеседования в 9 классе, ГИА-9.	По мере поступления	Директор школы,
3	Подготовка базы данных для проведения итогового собеседования в 9 классе.	февраль , март	Классный руководитель
4	Первичный сбор информации о выборе экзаменов в форме ГИА-9	ноябрь	Классный руководитель
5	Проведение итогового собеседования в 9 классе.	февраль	Директор школы,
6	Приказ о подготовке к ГИА в 9 классе (предметы по выбору) Определение уровня сформированности ЗУН.	апрель	Директор школы,
7	Знакомство учащихся и их родителей с нормативными документами по проведению ГИА-9 Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о ГИА-9	Ноябрь-апрель	Классный руководитель
8	Уточнение информации о выборе экзаменов в форме ГИА-9, подача заявлений обучающимися и их родителями.	До 1 февраля	Классный руководитель
9	Уточнение базы данных для проведения ГИА-9	До 1 февраля	Классный руководитель
10	Расписание экзаменов и консультаций на период подготовки и проведения ГИА-9	май	Директор школы,

11	Проведение педагогического совета по допуску учащихся к ГИА-9 в 2025 году Приказ о допуске учащихся к ГИА-9 в 2025 году.	май	Директор
12	Формирование отчетов по результатам ГИА-9.	июнь	Директор
13	Подготовка рекомендаций для учителей, классных руководителей, учащихся и родителей по вопросам проведения ГИА-9	В течение года	Ст вож.
14	Инструктаж и психологическая подготовка обучающихся (классные часы, инструктажи, консультации): Инструктаж по процедуре ОГЭ Инструктаж по заполнению бланков. Инструктаж по подаче апелляций. Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.	В течение года	Учителя – предметники Директор
15	Организация работы Интернет-сайта школы в части государственной (итоговой) аттестации, мониторинг соответствующих сайтов министерства образования РФ.	В течение года	Директор
Организационно - методическое обеспечение процедуры государственной итоговой аттестации			
1	Предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: http://ege.edu.ru/ , http://ed.gia.edu.ru , http://rustest.ru	в течение года	Директор
2	Заседания ШМО «Анализ результатов итоговой аттестации 2023-2024 учебного года и задачи на новый год».	август	Директор
3	Инструктивно – методическое совещание с руководителем МО «Об организации работы МО по подготовке учащихся к ГИА-9».	октябрь	Директор
4	Проведение педсовета «Организация ГИА-9 в 2025»	ноябрь	Директор
5	Оформление информационного стенда «Государственная итоговая аттестация»	октябрь	Иванченко Л.А.
6	Оформление стендов по ОГЭ в учебных кабинетах	ноябрь - февраль	Учителя-предметники
7	Проведение репетиционных ГИА.	январь-март	Директор
9	Индивидуальные консультации для учителей, учащихся и родителей по вопросам проведения и подготовки ГИА	в течение года	Директор
10	Подготовка графика консультаций для учащихся	ноябрь-май	Иванченко Л.А
11	Выдача пропусков выпускникам, допущенным к ОГЭ	май	Классный руководитель
Работа с педагогами			
1	Изучение Положения «О формах и порядке проведения ОГЭ	По мере поступления	Руководитель МО
2	Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках	сентябрь	учителя – предметники
3	Организация контроля за посещаемостью и успеваемостью учащихся.	в течение года	Классные руководители
4	Семинары по вопросам подготовки учащихся к ГИА, - Работа с образцами бланков ОГЭ и ЕГЭ. - Организация и технология ОГЭ и ЕГЭ.	В течение года	Директор

5	Проведение диагностики уровня обученности	сентябрь декабрь март	Учителя-предметники
6	Обзор текущей информации по ОГЭ	по мере поступления	Руководитель МО
7	Собеседование с учителями – предметниками по организации индивидуальной работы при подготовке к ОГЭ	В течение года	Руководитель МО

Работа с учащимися

1	Ознакомление с основными источниками, демонстрационными версиями по подготовке к ОГЭ	По мере публикации	Учителя-предметники
2	Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ	в течение года	Учителя-предметники
3	Индивидуальные консультации с учащимися	по графику	Учителя-предметники
4	Репетиционные ОГЭ	по графику	Директор
5	Изучение нормативных документов по ОГЭ в 2024 – 2025 учебном году	Январь - март	Классный руководитель
6	Работа с демоверсиями ОГЭ	Сентябрь-май	Учителя-предметники
7	Классный час «Права и обязанности участника ОГЭ»	март	Классный руководитель
8	Работа с заданиями различной сложности	май	Учителя-предметники

Работа с родителями

1	Информирование о ходе подготовки учащихся к ОГЭ	декабрь	Классный руководитель
2	Ознакомление с результатами репетиционных ОГЭ	апрель	Классный руководитель
3	Родительские собрания «Нормативные документы по ГИА-9»	март, май	Директор
4	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам по ГИА-9	в течение года	Учителя - предметники

Внутришкольный контроль

1	Организация подготовки к ОГЭ по обязательным предметам	февраль	Директор
2	Репетиционные экзамены в системе ОГЭ	март	директор
3	Подготовка к ГИА в 9, кл (предметы по выбору) Определение уровня сформированности ЗУН.	апрель	Классный руководитель

Психолого-педагогическое сопровождение ГИА-9

1	Практикум для педагогов «Приемы и средства для работы с детьми «группы риска».	декабрь	Психолог
2	Родительское собрание «Экзамены без стресса».	Январь,	Классный

		апрель	руководитель
3	Беседа «Как подготовиться и сдать экзамен?»	февраль	Классный руководитель
4	Классные часы: «Эмоции и учение» «Как лучше подготовиться к экзаменам» «Способы снятия нервно-психического напряжения» «Поведение на экзамене»	По плану классных руководителей	Классный руководитель
7	Индивидуальное и групповое консультирование родителей, учащихся, педагогов по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	В течение года	Классный руководитель